



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "FRANCESCO FERRUCCI"

Via Puccini, 196 - 51036 Larciano (PT) - TEL: 0573/838334

E-mail: [ptic81300l@istruzione.it](mailto:ptic81300l@istruzione.it) - Pec: [ptic81300l@pec.istruzione.it](mailto:ptic81300l@pec.istruzione.it) - <http://www.icferruccilarciano.edu.it>

C.F. 80007970470 - C.M. PTIC81300L - C.U.U. UFIR2D

### REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI PRE-SCUOLA

Il servizio di pre-scuola è rivolto alle famiglie degli alunni della scuola primaria e dell'infanzia in cui entrambi i genitori non possono accompagnare i figli nei regolari orari scolastici per obblighi di lavoro.

La frequenza è riservata alle alunne e agli alunni i cui genitori hanno presentato domanda alla scuola corredata dei certificati attestanti gli impegni di lavoro.

Il rispetto delle regole e delle persone, la buona educazione sono necessari per garantire la sicurezza e una permanenza serena ai bambini che usufruiscono del servizio. Quest'anno l'emergenza sanitaria e le stringenti norme per il contenimento del contagio richiedono un'attenzione maggiore al rispetto delle regole.

#### OBBLIGHI PER GLI ADULTI CHE ACCOMPAGNANO O RITIRANO I BAMBINI:

- attenersi all'orario del servizio di **pre-scuola (scuola primaria 7:30 – 8:15) (scuola dell'infanzia 7:30-8:00)**
- non entrare nei locali scolastici;
- PER LA SCUOLA PRIMARIA assicurarsi che i bambini indossino la mascherina nella fase di ingresso e raccomandare agli stessi che la mantengano qualora abbiano esigenza di spostarsi dalla postazione assegnata;
- raccomandare ai bambini il rispetto delle disposizioni date dai collaboratori scolastici;
- evitare di fare richieste ai collaboratori mentre sono impegnati nella sorveglianza.

#### OBBLIGHI PER LE ALUNNE E GLI ALUNNI:

- attenersi alle istruzioni dei collaboratori scolastici in merito alle postazioni assegnate mirate a garantire l'incolumità e la serena permanenza di ciascuno;
- mantenere un comportamento corretto e rispettoso delle altre persone;
- non correre e rincorrersi;

#### OBBLIGHI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA

- accogliere sulla porta di ingresso gli alunni ricordando che è vietato l'ingresso degli accompagnatori;
- PER LA SCUOLA PRIMARIA assicurarsi che i bambini indossino la mascherina nella fase di ingresso e la mantengano qualora abbiano esigenza di spostarsi dalla postazione assegnata;
- sorvegliare attentamente gli alunni assegnando ad ognuno una postazione nel rispetto delle norme di distanziamento;
- al termine del servizio sanificare le postazioni occupate.

La Dirigente, su segnalazione da parte dei collaboratori scolastici e/o dei docenti, convocherà i genitori e, se necessario, potrà disporre la sospensione del servizio di pre-scuola (da un minimo di 3 a un massimo di 6 giorni) per coloro che manifestano un comportamento non rispettoso delle persone e delle norme di convivenza fissate dal presente Regolamento, creando situazioni di pericolo per sé e per gli altri.

Si sottolinea la necessità di rispettare le disposizioni dei collaboratori scolastici che operano al fine di assicurare la sicurezza degli alunni e dei locali.

**Il regolamento del servizio è parte del Regolamento di Istituto.**